

# 需求說明書（含驗收規範）

## 壹、購案名稱

「2026 年科技服務大樓進駐企業之實體教育訓練課程服務」採購案

## 貳、履約期限與預算

一、履約期限（如遇假日，原則順延至次一工作日，有分階段交付者亦同；惟實際是否順延仍依本會需求為準）

■決標次日起至 115 年 12 月 31 日止

二、預算

新台幣 400 萬元整（含稅），以上經費依科技服務大樓進駐企業實際使用教育訓練課程費用，採每月實支實付方式辦理核銷。

## 參、需求說明

一、本會經營科技服務大樓(網址 <https://www.itesbldg.com.tw>)，為協助進駐企業數位轉型及營運成長，提供教育訓練、資訊服務、會議空間及廣告行銷等服務予進駐企業；大樓進駐企業超過 30 家，類型與各企業舉例說明如下：

(一) AI／軟體服務（SaaS／系統整合／資料）

- 天新資訊：Salesforce／Microsoft Dynamics 雲端 CRM 顧問與導入，累積 250+ 專案。
- 天泰電腦：ERP 與 XML/EDI 雲端交換平台，服務公部門與中小企業。
- 易勝資訊：跨金融、電信、政府的大型系統開發與 AI/5G/區塊鏈等解決方案。
- 資拓宏宇國際：智慧城市、醫療、金融等大型資訊系統規劃建置與維運。
- 資達科技：電子公文交換平台延伸的新創，結合資安研發與營運服務。
- 台灣慧諮環球（WiseTech）：全球物流平台軟體供應商，提供供應鏈/報關等 SaaS 方案。
- 易立資訊：XBRL 財報與電子發票交換工具，支援企業財務與稅務數據流。

(二) 資安／網通（5G／資安）

- 信曜科技：5G NR 基礎建設解決方案與國際晶片商策略合作。
- 資策會資安科技研究所：資安政策、技術研發與顧問服務，強化跨業防護能量。
- 資達科技：公文交換＋資安研發。

(三) 永續／能源（BEMS／食安溯源）

- 思納捷科技（InSynerger）：能源/機電 AI 雲端總管（BEMS），500+ 節能案例。
- 曜海國際（遠海集團）：新能源與綠能技術佈局，跨國據點營運。
- 青禾社會企業：食品安全追溯系統，串接「產地到餐桌」資料鏈。

(四) 數位內容／行銷／平台（媒體／電商／廣告科技／影像）

- DIGITIMES：ICT 產業媒體與研究報告，新聞＋市調。
- 居生活數位整合 (TGiLive)：VR 雲端商城與 OMO 體驗設計，打造沉浸式電商。
- 愛申德科技：近端商務＋數位看板 DOOH，結合人流/性別等辨識做精準廣告。
- 風聯網：O2O 店家平台（訂位/點餐/電商/自動通知）提升服務營運效率。
- 迷你馬 Minimum Studio：遊戲/動畫等高品質影像內容製作。

#### (五) 教育／數位轉型／研發

- 思哈 (Hahow)：線上學習平台與 B2B 企業學習服務，內容＋數據驅動顧問。
- 圍棋人科技 (黑嘉嘉圍棋教室)：圍棋 Web/App 平台，含 AI 覆盤、直播與混成式教學。
- 資策會數轉院：產業數位轉型顧問與生態系建構，一站式整合服務。
- 資策會軟體院：ICT/物聯網/5G/AI 等關鍵技術研發與平台化。

#### (六) 政府／法人／協會／創投

- 台日產業技術合作促進會：深化台日技術/投資/供應鏈合作。
- 數位經濟暨產業發展協會：政策倡議與產業參與，推動數位台灣。
- 中華民國創業投資商業同業公會：創投資業資訊中心與法令溝通平台。
- 資鼎中小企業開發 (資鼎創投)：資策會轉投資之創投，投資/輔導 ICT 新創。

#### (七) 物聯網／聲學／物業

- 洞見未來科技：AI 聲學處理與助輔聽裝置，技術延伸至多種音訊產品。
- 安盛物業管理顧問：社區物業智慧化，含保全/清潔/智慧停車與自動收費整合。

#### (八) 零售／餐飲／品牌

- 全聯實業：全台千店級「全民超市」，生鮮源頭管理與食品安全把關。
- 寶田股份：微熱山丘為其品牌，食品原料(鳳梨)與在地農產鳳梨酥品牌。
- 弈杯咖啡 (Goffee)：圍棋×咖啡×社交的主題場域，打造社群交流空間。

二、本案需求為提供實體教育訓練課程予科服大樓進駐企業，以協助進駐企業在資訊科技能力、職場技能、營運管理及數位轉型等類型人才培育，此項服務擬委由得標廠商規劃並執行，得標廠商須針對進駐企業需求提供數位人才培育課程規劃，上課形式以實體為主，同步線上教學課程為輔，其教育訓練內容應包含但不限於以下八種課程類型及參考課程內容，課程方向可參見需求說明書附件：

#### (一) 人工智慧：聚焦生成式 AI、資料分析、深度學習與自動化應用，強化企業數位轉型與智慧決策能力。

- Excel 函數應用與 ChatGPT 整合應用
- AI 創意簡報技巧－ChatGPT 與 AI 工具輕鬆打造完美簡報
- Copilot Studio－AI 智能客服助理 No Code 無代碼開發實務
- 學習 ChatGPT 文本生成
- Python 上手實作班
- AI 賦能工程師實戰班
- ISO/IEC 42001:2023 人工智慧管理系統(AIMS)主導稽核員課程

- 深度學習與自然語言處理（延伸方向）
- (二) **ESG 與永續發展**：聚焦碳管理、永續策略與報告撰寫，支援企業淨零轉型。  
Excel 函數應用與 ChatGPT 整合應用
  - 人工智慧與機器學習基礎與應用
  - 數據分析與大數據管理
  - 深度學習與自然語言處理等
- (三) **網路安全與雲端技術**：結合資安、雲端、弱點掃描與 ISO 標準，全面提升企業防護韌性。
  - 雲端資訊安全
  - 網站攻防實務
  - 網路弱點評估實務
  - 滲透測試
  - 深入淺出 Container, Kubernetes 與 GKE
  - ISO27001 資安管理系統主導稽核員認證
  - 資安風險管理與實務及網路通訊
- (四) **敏捷開發與專案管理**：針對開發與管理人員，結合敏捷思維、Scrum 實作與 PMP 國際專案體系。
  - PMP 專案管理師認證
  - 敏捷開發與敏捷專案管理認證
  - 軟體需求塑模與需求規格文件撰寫實務班
  - 數位轉型與變革管理
- (五) **行銷與商務技能**：專注於數位行銷、簡報設計、資料可視化與品牌溝通，強化企業外部競爭力。
  - 資訊設計之圖解力
  - 動態簡報設計及錄製
  - AI 創意簡報技巧－ChatGPT 與 AI 工具輕鬆打造完美簡報
  - 數位行銷與 SEO/SEM、社群媒體行銷策略
  - Big Data 行銷
- (六) **程式設計與開發技術**：為技術人員設計，涵蓋前後端開發、雲端部署、自動化測試及開發安全。
  - Python 上手實作班
  - 全端開發（HTML/CSS, JavaScript, React, Node.js）
  - DevOps
  - SSDLC 軟體開發安全實務
  - AI 賦能工程師實戰班
- (七) **個人效能與軟實力提升**：針對一般員工與主管，著重思維力、情緒智商與時間管理能力。
  - 創意思考與問題解決
  - 情商管理與溝通技巧
  - 時間管理與目標設定
- (八) **專業認證**：集中各項國際認證課程，確保專業標準與管理制度落地。
  - ISO27001 資安管理系統主導稽核員認證

- ISO9001：品質管理系統內部稽核員
- ISO/IEC 42001:人工智慧管理系統主導稽核員課程
- PMP 專案管理師認證
- CDCP 資訊機房管理國際認證

- 三、課程範圍：實際課程與班別不限於報價明細表項目，廠商須提供官網課程範圍或提供可提供服務課程清單，供進駐廠商自由選課。
- 四、提供企業包班服務：依據進駐企業人力資源部門之需求，提供教育訓練主題、內容、學習大綱、師資與學習效益等資訊進行規劃、討論與執行；於上述課程範圍內提供單一進駐廠商專屬包班服務。
- 五、為提高進駐企業的教育訓練效率與使用意願，可依進駐企業屬性自發性提供客製課程規劃與建議。
- 六、課後滿意度：進駐企業課後滿意度調查、追蹤與分析報告，至少須含
- 課程目標
  - 課程內容
  - 講師專業知識
  - 講義內容
  - 行政服務
  - 學習收穫等
- 七、累計價款折扣：履約期間內依議定之課程內容金額採每月實支實付；累計價款應依各級距提供折扣（詳報價明細表），得標廠商應就議定之回饋比例折抵於該月份請款金額。
- 八、保固需求
- 無

## 肆、交付說明

### 一、交付項目、內容、期限如下：

| 項次 | 交付項目  | 交付內容                                                                                                                      | 數量  | 交付型態 | 交付期限           |
|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|----------------|
| 1  | 服務建議書 | 內容包含但不限於：<br>1. 人力配置與團隊組織<br>2. 規劃與執行經歷<br>3. 課程涵蓋範圍與師資<br>4. 進行課程規劃與時程安排<br>5. 課程品質管控措施與滿意度調查與分析<br>6. 報名作業規劃<br>7. 經費配置 | 1 份 | 電子檔  | 決標次日起<br>7 日曆天 |
| 2  | 個資文件  | 得標廠商簽署之委外廠商個資安全管理措施說明表<br>(本交付項目及交付期限如與本案其他採購文件牴觸者，以本需求說明書為準)                                                             | 1 份 | 紙本   | 決標次日起<br>7 日曆天 |

|   |                 |                                                                                                    |     |        |                                      |
|---|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------------------------------------|
|   |                 | ※格式請向購案聯絡人索取；若需求未涉及蒐集、處理或利用個人資料則免                                                                  |     |        |                                      |
| 3 | 個資文件            | 得標廠商簽署之委外廠商個資安全管理措施自評表<br>(本交付項目及交付期限如與本案其他採購文件牴觸者，以本需求說明書為準)<br>※格式請向購案聯絡人索取；若需求未涉及蒐集、處理或利用個人資料則免 | 1 份 | 紙本     | 決標次日起<br>14<br>日曆天                   |
| 4 | 結報月報表           | 各進駐企業使用教育訓練費用明細總表(含累計金額及價款折扣)                                                                      | 1 份 | 紙本或電子檔 | 次月 10 日曆天內繳付；最後一期請於<br>115/12/24 前交付 |
| 5 | 專屬報名表或估價單       | 加蓋科技服務大樓進駐企業公司章或簽名之專屬報名表(個人報名)/估價單(企業包班)                                                           | 1 份 | 紙本或電子檔 |                                      |
| 6 | 學員上課簽到表         | 上課簽到表(如紙本/線上登錄IP/姓名/email 等擇一證明文件)                                                                 | 1 份 | 紙本或電子檔 |                                      |
| 7 | 滿意度分析報告         | 課後滿意度調查與分析(六個月一次)                                                                                  | 1 份 | 電子檔    | 115/07/15<br>115/12/24               |
| 8 | 資料返還、刪除、銷毀個資聲明書 | 返還、刪除或銷毀個資聲明書                                                                                      | 1 份 | 紙本     | 同本案履約期限                              |

**備註：得標廠商應依本會需求配合調整各階段交付期限，惟不可超過本案履約期限。**

二、交貨地點：本會數位轉型研究院（地址：台北市民生東路四段 133 號 8 樓）。

三、得標廠商依本需求說明書第肆條第一項，完成各交付項目之交付後，仍應提供履約標的至 115 年 12 月 31 日止，不因交付項目完成交付而免除履約責任。得標廠商若未依履約期限提供履約標的，本會得視情況減少本標案之價款，並從本標案之應付價款中扣抵，如有不足，本會仍得向得標廠商追償。

四、得標廠商應依上表提供履約標的，並提供履約通知文件予本會〔購案聯絡人〕確認。

五、履約通知文件參考格式可至 <http://www.iii.org.tw> /綜合公告/採購資訊/檔案下載區下載，廠商亦可自訂格式（Email 亦視同履約通知文件，惟內容應足資識別本案）。

六、履約通知文件僅為通知本會交付全部或部份履約標的，相關驗收事宜另依本會驗收程序辦理，本會驗收合格後方視為履約完成。

## 伍、驗收規範

一、依本案需求說明書（若購案有服務建議書者亦併同納入）進行數量、內容點收。

二、本會得要求得標廠商配合出席驗收會議，並做口頭簡報（須視本會需求提供會議文件）。

三、本會得要求得標廠商依據本會驗收會議意見修訂調整交付項目內容，且應附上意見回覆對照。

## 陸、其他注意事項

### 一、購案聯絡人：

姓 名：資策會數位轉型研究院 林素珠小姐

電 話：(02) 6607-2630

Email：miko@iii.org.tw

### 二、發票資料：

抬 頭：財團法人資訊工業策進會數位轉型研究院

統一編號：48951696

## 柒、評選規範

■詳投標須知之「評選須知」內容；評選項目及建議書撰寫重點如下述。

符合以下者，始為合格，方列入名次和之統計與優勝序位之排列：

(1)過半數（不含半數）評選委員評定總分達 **80** 分以上

(2)過半數（不含半數）評選委員評定該廠商各項分數均達合格分

| 項次 | 項目                                                             | 服務建議書撰寫重點<br>(請依下列章節序參考製作)                                                                                                                                                                   | 及格分 | 配分 |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
|    |                                                                | 封面、目錄                                                                                                                                                                                        |     |    |
| 1  | <b>執行力與配合度</b><br>●人力配置規劃<br>●執行團隊之相關經驗、學經歷及過去績效<br>●計畫執行及管理能力 | 1. 公司簡介<br>(1) 業務範圍<br>(2) 人力、資本額<br>2. 執行團隊組織與工作分配<br>3. 專案負責人及執行團隊成員履歷：包含現職、學經歷等<br>4. 廠商履約實績：請詳述專案經驗及其成效                                                                                  | 16  | 20 |
| 2  | <b>教育訓練課程完整度</b><br>●課程內容與時俱進<br>●課程內容豐富性<br>●執行訓練之品質與時程規劃     | 5. 說明教育訓練課程內容與特色<br>6. 最新或熱門教育訓練類型與課程內容，適用於那些產業<br>7. 教育訓練從諮詢、報名、上課到課後的時程規劃<br>8. 企業包班服務：以科技服務大樓進駐企業為例，提供客製課程規劃與時程安排<br>9. 訓練品質如何掌控，課後滿意度調查、追蹤與學習成效<br>10. 提供本案教育訓練課程服務的各類課程分類與清單(包含本案課程類型)。 | 48  | 60 |
| 3  | <b>課程經費規劃</b><br>●課程與費用規劃                                      | 11. 本案依進駐企業需求提供課程，以實報實銷方式結報。於服務建議書詳列課程報價內容，提供課程牌價與可提供的折扣數；及累計價款的級距與回                                                                                                                         | 16  | 20 |

|  |  |                                                                                   |           |            |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
|  |  | 饋比例（請參考 Excel 附件〔報價明細表〕填寫，需含牌價與折扣數）。<br>12.報價須含教室設備、講師、教材、課程研究、規劃、課務服務等費用，不得另行收費。 |           |            |
|  |  | 合計                                                                                | <b>80</b> | <b>100</b> |

## 2025年科技服務大樓進駐廠商教育訓練課程一覽表

| NO | 課程名稱                                                  |
|----|-------------------------------------------------------|
| 1  | AI創意簡報技巧 - ChatGPT與AI工具輕鬆打造完美簡報                       |
| 2  | AI賦能工程師實戰班                                            |
| 3  | CDCP資訊機房管理國際認證                                        |
| 4  | Copilot Studio—AI智能客服助理No Code無代碼開發實務                 |
| 5  | Excel函數應用進階班                                          |
| 6  | ISO 27017 雲服務資訊安全管理主導稽核員、ISO 27018 雲服務個資保護管理主導稽核員訓練課程 |
| 7  | ISO 9001：2015品質管理系統內部稽核員訓練課程                          |
| 8  | ISO/IEC 42001:2023 人工智慧管理系統 (AIMS)主導稽核員課程             |
| 9  | ISO27001 資安管理系統主導稽核員認證                                |
| 10 | PMP專案管理師認證                                            |
| 11 | Python上手實作班                                           |
| 12 | Word高效文件編輯與管理                                         |
| 13 | 心智圖法實務應用培訓班                                           |
| 14 | 生成式AI應用-資料分析(EXCEL)                                   |
| 15 | 生成式AI應用-簡報應用                                          |
| 16 | 動態簡報設計及錄製                                             |
| 17 | 專利分析工具使用教育訓練課程                                        |
| 18 | 深入淺出Container, Kubernetes與GKE                         |
| 19 | 軟體需求塑模與需求規格文件撰寫實務班                                    |
| 20 | 雲端資訊安全                                                |
| 21 | 資訊設計之圖解力                                              |
| 22 | 滲透測試                                                  |
| 23 | 網站攻防實務                                                |
| 24 | 網路弱點評估實務                                              |
| 25 | 學習ChatGPT文本生成                                         |